

# 员工自用公司基因检测产品管理办法

为帮助罹患重病的员工及其家庭，合理减免其诊疗负担，特制定本制度。

对于员工向公司申请使用基因检测产品自用的，公司会酌情给予减免费用。

一、 适用范围：与公司签订劳动合同的全日制员工通过试用期转正后，员工本人以及员工的直系亲属（直系亲属包括配偶、子女、父母或养父母），以及配偶的父母适用本办法。

二、 申请流程：

1. 员工申请公司的基因检测产品，应提交相关的医院诊断证明的复印件，并填写《申请表》（见附件 1）。所在部门的公司领导、人力资源总监、财务总监须在《申请表》中签字审批。
2. 项目管理部为此类由员工申请的检测产品创立单独的项目号，用于财务统计归类。
3. 审批后的《申请表》流转至生产中心相关负责人，生产中心负责核算减免的费用，减免费用的标准如下，减免标准以一个自然年度内累计额计算。

申请产品的市场标准售价之和	减免比例	员工承担费用	公司承担费用
小于 2 万元人民币的部分	100%	0%	100%
超出 2 万元，小于 3 万元的部分	50%	50%	50%
超出 3 万元的部分	0%	100%	0%

4. 核算减免费用后，《申请表》流转至生产中心与销售部相关负责人，根据患者所在的区域，依据便利性原则，由样本中心或销售部联系患

者，填写 APP 相关信息和知情同意书、完成收款、完成样本信息审核、临床信息审核，订单费用审核，并由销售管理部指派销售人员协助采样取样。

5. 检测后续的服务按公司标准流程处理。
6. 员工申请检测产品后离职的，离职后不再享受上述产品减免政策。

本制度生效日期为 2021 年 3 月 1 日，由人力资源部负责解释。

人力资源部

2021 年 3 月 1 日

附件一，

### 员工自用公司基因检测产品申请表

申请人姓名：		所在部门：	
具体事由：			
申请使用的公司产品：			
申请产品的标准价格总计：			
申请人签字：		日期：	
部门领导签字意见：		日期：	
人力资源总监签字意见：		日期：	
财务总监签字意见：		日期：	
生产中心核算的减免额：			
公司承担：_____元		员工承担：_____元	
核算人员签字：		日期：	